

BESTANDSERHEBUNGSBOGEN für das Jahr

Alle 3 Seiten des BEB sind vollständig auszufüllen! Abgabetermin ist der **31.01. des Jahres**

Hinweis: Das BEB-Original an Geschäftsstelle und eine BEB-Kopie an den Sängerkreis

Mitgliedsnummer _____

Vereinsname _____

1. Hat sich der Name Ihrer Organisation/Ihres Vereins geändert? Bitte Änderungen angeben.

neuer Name: _____

Nachweis zur Rechtsform* beigefügt: _____

*z. B. Vereinsregisterauszug, Schulbescheid oder Bestätigung der Zugehörigkeit zu einer Kirchengemeinde

2. Wurde Ihrer Organisation/Ihrem Verein die Gemeinnützigkeit neu bescheinigt? ja nein

3. Bei Änderungen bitte den Körperschaftssteuerfreistellungsbescheid beifügen.

Steuernummer _____

Finanzamt _____

Bitte den aktuellen Gemeinnützigkeitsnachweis (z. B. Freistellungsbescheid vom Finanzamt oder Bestätigung der Kirchengemeinde) beifügen.

4. Wie lautet die aktuelle Bankverbindung Ihres Vereins? - Bitte immer angeben!

Geldinstitut _____

IBAN _____

BIC _____

5. Bitte geben Sie im Folgenden die Namen und Anschriften der Vorstandsmitglieder Ihres Vereins an:

Vorsitz Vorstand/Schulleitung/Pfarrer*in

Name _____

Vorname _____

Telefon _____

Straße u. Hsnr. _____

PLZ _____

Ort _____

Mobiltelefon _____

E-Mail _____

Ansprechperson (z. B. stellvertretender Vorsitz)

Name _____

Vorname _____

Telefon _____

Straße u. Hsnr. _____

PLZ _____

Ort _____

Mobiltelefon _____

E-Mail _____

Ansprechperson (z. B. Schatzmeister*in)

Name _____

Vorname _____

Telefon _____

Straße u. Hsnr. _____

PLZ _____

Ort _____

Mobiltelefon _____

E-Mail _____

Ansprechperson (z. B. Presse/Öffentlichkeitsarbeit)

Name _____

Vorname _____

Telefon _____

Straße u. Hsnr. _____

PLZ _____

Ort _____

Mobiltelefon _____

E-Mail _____

Ansprechperson (z. B. Schriftführer*in)

Name	Vorname	Telefon
<hr/>		
Straße u. Hsnr.	PLZ	Ort
<hr/>		
Mobiltelefon	E-Mail	

Ansprechperson (z. B. künstlerische Leitung)

Name	Vorname	Telefon
<hr/>		
Straße u. Hsnr.	PLZ	Ort
<hr/>		
Mobiltelefon	E-Mail	

Zahlt Ihre Chorleitung an Ihren Verein den Mitgliedsbeitrag für den BCV? ja nein

Ist Ihre Chorleitung Einzelmitglied im BCV? ja nein

6. Ist Ihr Verein mit einer eigenen Homepage im Internet vertreten? ja nein
Homepage

7. Wann und wo finden die Proben Ihres Vereins statt? Lokalität (z. B. Probenräume, Schulräume, Gemeindesaal)
Wochentag Uhrzeit (von-bis)

Straße u. Hsnr.	PLZ	Ort
-----------------	-----	-----

8. Welcher Gattung gehört Ihr Verein an?

9. Zahlenmäßige Erfassung für die Beitragsrechnung des BCV

Tragen Sie im Folgenden die Anzahl aller beitragspflichtigen Mitglieder Ihres Vereins ein!
(ohne Ehrenmitglieder und fördernde Mitglieder)

<input type="text"/>	Mitglieder/Teilnehmende - Gesamt (z. B. Schüler*innen, Gemeindemitglieder)			
	aktive Mitglieder und Chorteilnehmende	<input type="text"/>	passive Mitglieder und Chorteilnehmende	<input type="text"/>
<input type="text"/>	davon Kinder, Schüler*innen (unter 14 Jahren)			
<input type="text"/>	davon Jugendliche, Schüler*innen, Student*innen (14 – 26 Jahre)			
	mit eigenem Einkommen	<input type="text"/>	ohne eigenes Einkommen	<input type="text"/>
<input type="text"/>	davon Erwachsene (27 – 65 Jahre, ohne Ruheständler)			
<input type="text"/>	davon Seniorinnen/ Senioren (ab 65 Jahre oder Eintritt in den Ruhestand)			
<input type="text"/>	Instrumentalistinnen/ Instrumentalisten (jeden Alters)			

Hiermit bestätige ich die Richtigkeit der Angaben

Datum	Vorname	Name
<hr/>		
Funktion	Unterschrift	

Datenschutz: Alle erhobenen Angaben werden ausschließlich zu verbandsinternen und damit im Zusammenhang stehenden Zwecken gemäß der DSGVO und den für Schulen und Kirchengemeinden geltenden Bestimmungen verarbeitet und genutzt (z.B. Sängerkreis, GEMA, Landesmusikrat Brandenburg, Versicherungen, Ministerien). Eine Weitergabe an darüber hinaus gehende Dritte bedarf der vorhergehenden Einwilligung – bei persönlichen Daten – der betreffenden Person(en) oder – bei Vereinsdaten - des Vorsitzenden.

Ausfüllhinweise für den Bestandserhebungsbogen

Bitte lesen Sie den Bestandserhebungsbogen und dieses Hinweisblatt ausführlich durch und füllen Sie das Formular gewissenhaft aus. **Jeder falsch oder unvollständig ausgefüllte Bestandserhebungsbogen wird von der Geschäftsstelle unbearbeitet zurückgesendet!**

Sollte die Mitgliedsnummer von der Geschäftsstelle bereits eingetragen worden sein, notieren Sie sich diese Nummer bitte für die spätere Verwendung. Andernfalls bitten wir Sie, die Ihnen zugeteilte Mitgliedsnummer an dieser Stelle einzutragen.

Für alle Vereine gilt:

Das Feld „1. Hat sich der Name Ihrer Organisation/Ihres Vereins geändert“ ist nur auszufüllen, wenn sich der Verein seit der letzten Erfassung umbenannt hat. Auch nur dann benötigen wir einen erneuten Registerauszug.

„2. Wurde Ihrer Organisation/Ihrem Verein die Gemeinnützigkeit neu bescheinigt?“ Sollte Ihnen im Vorjahr vom Finanzamt ein Freistellungsbescheid zugegangen sein oder sollte sich die Steuernummer zur letzten Erhebung geändert haben, dann teilen Sie uns dies in diesem Feld mit und fügen Sie der Meldung den neuen Freistellungsbescheid bei.

„4. Wie lautet die aktuelle Bankverbindung Ihres Vereins?“ Bitte geben Sie hier immer die aktuelle Bankverbindung des Vereins ein, auch wenn sie sich nicht geändert hat.

„5. Bitte geben Sie im Folgenden die Namen und Anschriften an“ Tragen Sie hier bitte sämtliche Angaben vollständig ein. Wichtig sind für uns alle Möglichkeiten der Erreichbarkeit der Vorstandsmitglieder und der künstlerischen Leitung. Diese Angaben sind grundlegend für die Kommunikation zwischen Ihnen und dem Sängerkreis bzw. dem Präsidium und der Geschäftsstelle.

„Zahlt Ihre Chorleitung Mitgliedsbeitrag für den BCV“ Die Chorleitung ist vertraglich mit dem Verein verbunden. Wir möchten wissen, ob sie auch Mitglied im Brandenburgischen Chorverband ist. Zahlt Ihre Chorleitung an Ihren Verein den BCV Mitgliedsbeitrag? In diesem Fall kreuzen Sie bitte JA an. Manche sind Einzelmitglied im BCV. Fragen Sie danach und kreuzen dann ebenfalls JA an. Diese Angaben sind aus versicherungstechnischen Gründen wichtig. Bei Chorleitungen, die nicht Verbandsmitglied ist, greift die Unfallversicherung des BCV nicht.

„6. Ist Ihre Organisation/Ihr Verein mit einer eigenen Homepage im Internet vertreten?“ Sollte Ihre Organisation/Ihr Verein über eine eigene Internetseite verfügen, geben Sie an dieser Stelle bitte den Domain-Namen (Adresse, unter der diese Seite im Internet erreichbar ist) an. Das ist notwendig, weil wir Sie gern auf der Seite des BCV verlinken wollen, das heißt, Ihrem Verein die Möglichkeit zu geben, dass Besucher der BCV-Seite von dieser direkt auf die Seite Ihres Vereins weitergeleitet werden können.

„7. Wann und wo finden die Proben ihres Vereins statt?“ Diese Angabe eröffnet uns die Möglichkeit, uns einen Überblick über Probenzeiten und -orte zu verschaffen und ist uns sehr hilfreich, wenn das Präsidium und der Sängerkreisvorstand eventuelle Probenbesuche bei Vereinen planen möchten.

Für alle Organisationen/Vereine gilt:

„Welcher der folgenden Gattungen gehört Ihre Organisation/Ihr Verein an?“ Wenn Sie das Formular elektronisch am Computer ausfüllen sollten, erscheint an dieser Stelle eine Auswahlliste. Haben Sie die Papierform vor sich liegen, dann tragen Sie hier bitte handschriftlich die Gattung des Vereins ein. (z.B. Gemischter Chor, Kinderchor, Tanzgruppe o. ä.)

Auf dieser Seite finden Sie zwei unterschiedliche zahlenmäßige Erfassungen aller Ihrer beitragspflichtigen ordentlichen Organisations- bzw. Vereinsmitglieder. Das sind alle diejenigen, die nach der Satzung Ihrer Organisation/Ihres Vereins als Mitglied aufgenommen worden sind und die Rechte und Pflichten eines Organisations- bzw. Vereinsmitgliedes wahrnehmen. Fördernde und Ehrenmitglieder werden in dieser Statistik nicht erfasst.

Für alle Angaben verwenden Sie bitte den Stand vom 1. Januar des aktuellen Jahres!

Der Bestandserhebungsbogen wird von uns nur dann bearbeitet, wenn die genannten Kriterien erfüllt sind.